



Kære studerende

Velkommen til Hysted Børnehus, vi glæder os rigtig meget til at lære dig at kende☺. Vi håber at vores beskrivelse er så fyldest gørende, at du får lyst til at søge os som praktiksted. Vi synes selv, at vi har en dejlig institution, hvor fagligheden og udviklingen i samfundet følges ad hånd i hånd. Gå endelig ind og læs vores virksomhedsplan, som ligger på vores hjemmeside. Vi synes det er meget værdifuldt at have studerende fordi der bliver stillet spørgsmål til vores pædagogiske praksis og vi får mulighed for at følge med i hvad det er I har gang i på seminariet.

Rigtig god læselyst

PRAKTIKSTEDSBESKRIVELSE

Praktikstedsbeskrivelsen består af 4 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for første praktikperiode
- C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode
 - a) Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik
 - b) Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik
 - c) Specialiseringsmuligheder for Social- og specialpædagogik

Vejledning til udfyldelse af denne praktikstedsbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de angivne videns-og færdighedsmål. (De specialiseringsområder institutionen ikke tilbyder, kan slettes). Den yderste kolonne udfyldes af den enkelte studerende. Den studerende skriver, hvordan han/hun vil arbejde med videns- og færdighedsmålene konkret i løbet af praktikken. Dette skal ske for hver enkel studerende og dermed bliver praktikstedsbeskrivelsen også en læringsplan for den enkelte studerende i gennem hele praktikforløbet.

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter:	
Institutionens navn:	Nysted Børnehus	
Adresse:	Aarestrupvej 2 4880 Nysted	
Tlf.:	54731462	
E-mailadresse:	Shj@guldborgsund.dk	
Hjemmesideadresse:	https://nysted-boernehush-gbs.aula.dk/	
Åbningstider:	Mandag til torsdag 6.24 -16.45 fredag 6.24 – 16-00	
Institutionsleder:	Suzanne Harboe Jørgensen	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet (de 3 farver går igen nede i skabelonen for de tre forskellige specialiseringer)	Dagtilbudspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	+
	Skole- og fritidspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
	Social- og specialpædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet)	Vi ligger midt i Nysted by, hvor vi har let tilgang til skov og strand, der ligger i gå afstand fra institutionen.	
Antal børn/unge/voksne:	Vi kan være 65 børnehavebørn og 13 vuggestuebørn.	
Aldersgruppe:	Fra 0 år og til skolestart.	
Beskrivelse af målgruppen:	Vi har en vuggestuegruppe der hedder Myrerne. I børnehaven har vi har en stue med store vuggestuebørn og yngste børnehavebørn, der hedder Tusindbenene og en stue med mellemgruppe børnehavebørn der hedder Bænkebider. Den sidste stue hedder Billerne, det er	

	den stue man kommer på året inden man starter i SFO. Vi arbejder i teams – det vil sige at Myrerne og Tusindbenene arbejder sammen og Bænkebidder og Biller arbejder sammen. Det betyder at vi kan blande både børn og voksne når vi arbejder med at have mindre opbrud i hverdagen og tilgængelige voksne. Strukturen ændres en smule pr. 1/4-2021.
Indsatsområder/ aktuelle projekter:	Børn i udsatte positioner, sprog og sansemotorik, inklusion i stedet for eksklusion. Ude grupper. Refleksion over pædagogisk praksis med fokus på børneperspektivet og positioneringer, hvor børnenes progression og trivsel er omdrejningspunktet. Til læreplaner bruges KOMPAS i Guldborgsund Kommune.
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Myrestuen har børn i alderen ca. 6 md – 2,10 år Tusindbenstuen har børn i alderen 2,0 – ca. 3,5 år, det afhænger af barnets udvikling (vuggehavestue). Bænkebidderstuen har børn i alderen 3 år til 4 år. Billestuen har børn, der fylder 5 år i kalenderåret hvor stuen starter op i april. Vi arbejder med læreplaner, der tager udgangspunkt i tre aktivitetstemaer, som er NATUR OG UDELIV, KROP, SANSER OG BEVÆGELSE samt KULTUR, ÆSTETIK OG FÆLLESSKAB. Disse aktivitetstemaer er fordelt over et kalenderår. Under disse aktivitetstemaer er der hver gang de fire læringstemaer som er: SCIENCE, ALSIDIG PERSONLIG UDVIKLING, SOCIAL UDVIKLING samt KOMMUNIKATION OG SPROG. Hvert personale arbejder med en lille børnegruppe hver uge, hvor der arbejdes med det enkelte barns progression med udgangspunkt i det enkelte barns kompetencer og trivsel. Dette gør vi bl.a. ved at, vi som pædagoger, reflekterer over egen praksis og ændrer egen adfærd/aktivitet, hvis vores planlagte metode ikke har den tilsigtede virkning. Fra efteråret 2019 har vi sat fokus på børneperspektivet. Dette har blandt andet medført, at vi er begyndt at arbejde med positioner. For på denne måde at skabe tryghed samt mulighed for at have medbestemmelse. Dette er en løbende proces som er både spændende og udviklende. I Nysted Børnehus bruger vi vores uderum (legeplads/nærmiljø) som et pædagogisk rum. I vores uderum tager vi bl.a. udgangspunkt i naturmaterialer og ler, samt sprog og motorik. Samtidig bestemmer vores årshjul/læreplaner udgangspunktet for arbejdsgrundlaget. Primærvoksen udfylder TRAS skemaer – tidlig registrering af sprog og TRASMO skemaer – tidlig registrering af sansemotoriske færdigheder på børnene. Samtidig udfyldes der to gange årligt kompetenceprofiler til brug ved KOMPAS planlægning.

	Vores sprogansvarlige sprogvurderer når barnet fylder 3 år, inden skolestart og ellers ved behov. Alle forældre tilbydes en 3 måneders samtale, både i forbindelse med opstart i vuggestue og børnehave, forud udfyldes et skriv på barnet. På Billestuen laves der SPU - skoleparathedundersøgelse og skriv på alle børn i efteråret. Der afholdes derefter samtale med forældre inden skoleindskrivning i november. Personalet tilrettelægger det pædagogiske arbejde på stuemøder/teammøder. Vi arbejder sammen i teams, Myrer/Tusindben er et team - Bænkebidere/Biller er et team. Stuemøder holdes ca. hver tredje uge, teammøder ca. tre gange om året, hvor vi planlægger næste periode med KOMPAS. Personalemøder holdes en gang hver måned i 2/3 timer. Her forventes det, at alle bidrager med punkter til dagsordenen, også den studerende. Leder og ca. 2 personer mødes til formøde, ugen før, hvor der udvælges punkter og lægges tidsramme for mødet. PT kører vi en forsøgs periode, hvor vi ikke holder personalemøder, men i stedet har vores stuemøder uden for åbningstid, dette er til evaluering senere i 2021. Hele personalegruppen er ansvarlig for den studerende, praktikvejlederen har hovedansvaret og afholder vejledning. Det øvrige personales kompetencer kan bruges ved specifikke ønsker fra den studerende. GUSA er en platform for tværfagligt samarbejde og arbejdsredskab med forældreinddragelse som udgangspunkt, som alle skal kunne anvende. Vi lærer stadig og begynder så småt at finde formen.
Tværfagligt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Psykolog. Sagsbehandler. Tale-høre pædagog. Ergoterapeut. Sundhedsplejerske. Pædagogisk forebyggelse og indsats. (PFI) SFO/Skole. Uddannelsessteder.
Personalegruppens sammensætning:	Leder. Souschef. Pædagoger. Pædagogiske assistenter. Medhjælpere.

	Køkkenpersonale. Fleksjob. Løntilskud. (Studerende) Det uddannede personale i Nysted Børnehus er også nøglepersoner så som: Sanse- og motorik ansvarlig. Sprogansvarlig. Kulturpædagog. Alkohol ambassadør. KRAM ambassadør. GUSA ambassadør. AULA Superbruger. Praktikvejledere. AMR (Arbejdsmiljø repræsentant). TR (Tillidsrepræsentant).	
Praktikvejlederens kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	2
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb)	1
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget: • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikstedsbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af kompetencemål, viden- og færdighedsmål, uddannelsesplan og målformuleringen • Den studerendes mødeplan	Den studerende ringer og aftaler tid for et for-besøg. Vi har en forventning om, at den studerende har læst denne praktikbeskrivelse inden, samt kigget på vores hjemmeside. Besøget starter med en rundvisning i hele huset. Efterfølgende sætter den studerende og vejleder sig til en snak med udlevering/underskrivelse af relevante papirer. Der udleveres/underskrives følgende: - "Modtagelse af den studerende i Nysted Børnehus". - Straffe, børneattest, tavshedspligt og ansættelsesbrev til lønnede praktikker (dette står vores leder for). - Mødeplan, plan for vore stuemøder /personalemøder, dette kan evt. sendes på mail efterfølgende. En snak om:	

	- Gensidige forventninger. - Lave skriftligt opslag, hvor den studerende introducerer sig selv - Eventuelle spørgsmål fra den studerende. På første vejledning: - Introduktion til kvalitetshåndbogen. Vejleder fortæller om indhold og hvilke informationer, der bør læses hurtigst muligt. - Bliver introduceret i vores personale bibliotek. - Snak om den studerendes kompetence områder. - Snak om den studerendes ønsker/muligheder for praktikken. - Forventninger til arbejdsportefolien (logbog). Efterfølgende vejledninger: - Den studerende har ansvaret for afholdelse af vejledning, dvs. lave dagsorden på forhånd. Er denne ikke lavet kan vejledning aflyses. - Der kan ved interesse/behov holdes vejledninger med et andet personale fx GUSA ambassadøren, sprogansvarlig.
• - -	De første dage følger den studerende sin vejleder, der bliver aftalt hvornår vi har vejledning (ca. en gang om ugen), den studerende lærer børn, forældre og personale at kende, bliver introduceret i vores hverdag og kulturens organisering. Det kan hænde den studerende ikke er på samme stue som vejleder. Er det tilfældet vil et stuepersonale selvfølgelig hjælpe i hverdagen.
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitutionen i forbindelse med • 2/3 udtalelse • Afsluttende prøve Uddyb hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet	2/3 udtalelsen skrives efter endt 2/3 samtale. Den studerende er ansvarlig for tilmelding og afholdelse af samtalen samt op load af læringsmål og udtalelsen på praktikportalen. Det er en god idé at søge sparring hos vejleder i forbindelse med opgaveskrivning, dette kan bl.a. skrives på dagsordenen til vejledningstimerne. Ved eventuelle bekymringer, problemer eller uoverensstemmelser, har både praktikvejleder og den studerende en forpligtigelse til at fremlægge disse på førstkomende vejledningssmøde. Kan der ikke findes en løsning inddrages lederen, og findes der stadig ingen løsning kontakter vejleder/leder Proffesionshøjskolen Absalon og indkalder til møde. Her deltager den studerende, vejleder/leder og repræsentant fra seminariet. Her laves der aftaler for den fortsatte praktik (skriftligt) med en tidsramme for evaluering. Der evalueres når den fastsatte tidsramme nås.
Dato for sidste revidering:	Februar 2021

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

Tema: Pædagogens praksis

Pædagogisk Grundfaglighed - Pædagogens praksis – 1. praktik.

Området retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Vi giver de studerende plads til, at arbejde med pædagogiske og samfundsmæssige opgaver ud fra eget ønske. Som nævnt i beskrivelsen arbejder vi med KOMPAS. Et arbejdsredskab der skal dokumentere en progression hos det enkelte barn og/eller børnegruppen. Vi har en forventning om, at den studerende tager udgangspunkt i observationer der er lavet hos os, som den studerende synes er interessante.	
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Vigtigst for os alle i Nysted Børnehus er at skabe en hverdag med fokus på, at vi er sammen med børnene. Det er vores opgave at her er en glad, tryk og tillidsfuld atmosfære og vi hver dag modtager barnet på en	

		imødekomme måde. Barnet skal have en følelse af, at det er betydningsfuldt og ventet. Hver dag er noget særligt for det enkelte barn. Stuemøder holdes i teams med fast dagsorden, hvor også den studerende er velkommen til at skrive punkter på. Som udgangspunkt deltager den studerende på sit teams møder, men der kan være undtagelser. Derudover har det faste personale teammøder, hvor der planlægges KOMPAS over det kommende fælles aktivitetstema. Aktivitetstemaet arbejdes der med i 10 uger, personalet finder selv ud af, hvad indholdet i læringstemaerne skal indeholde, med udgangspunkt i børnegruppens kompetenceprofil. Læring og progression for det enkelte barn skal være i fokus. Refleksion foregår sammen med lederen efter de første 5 uger. Derefter tilrettes de enkelte læringstemaer. Når de 10 uger er gået, reflekterer personalet over egen læring, i forhold til de generelle pædagogiske principper i kompas.	
Evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	Dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	Vi reflekterer løbende på egen praksis. Vi dokumenterer vores aktiviteter på Nem børn. KOMPAS grupperne ligger også på NEM børn, her skriver personalet hvad der arbejdes med i deres KOMPAS grupper. Forældrene har derved mulighed for at følge med i vores arbejde i Nysted Børnehus. Vi kan også lægge billeder ud. Vi opstarter TRAS og TRASMO på alle børn i vuggestuen (2 år) og ajourfører dem jævnligt	

		til de forlader børnehaven. Vi sprogvurderer alle børn, når de bliver 3 år, samt før skolestart. Hvis vurderingen viser, at børnene har brug for hjælp, indstilles der til tale- og høre konsulent, i samarbejde med forældrene. Vi ser gerne den studerende gå i dialog med personalet, specielt på den stue hvor man befinder sig, og stille undrende spørgsmål om praksis.	
såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.	anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.	Vi har madordning i vuggestuen, hvor børnene får alle måltider. Her bruger vi "Fru Hansens kælder" hvor størstedelen af vores indkøb er økologisk og maden er næringsmæssigt korrekt sammensat til denne aldersgruppe. I børnehaven har børnene madpakker med, og frugt til om eftermiddagen. Personalet har selv deres mad med hjemmefra. Vi er ude hver dag, både vuggestuebørn, og børnehalebørn. Begge teams har ude uge, hvor man også har kompas ude, tager på bustur, laver bål, eller bare fortager sig nogle andre ting i uderummet. Der kan planlægges temadag/uge, hvor man ud fra læreplaner har fokus på sund mad, krop og bevægelse eller lign. Nysted Børnehus og bestyrelsen har sammen lavet en kostpolitik for institutionen.	
Anbefalet litteratur: Den studerende vil blive orienteret om, at vi har et personale bibliotek, hvor man er velkommen til at låne med hjem. Hjemmesiden, praktikbeskrivelse, teori fra studiedage kan/bør kobles på refleksioner.			

Jappes 3P model er relevant i forhold til at synliggøre hvordan man selv møder andre i relationen (øve sig i at agere professionelt).

Særlige informationer om 1. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene? .

Den studerendes vagtplan kan indeholde åbne og lukkevagter. Vi arbejder efter arbejds-grundplan, men vi forbeholder os ret til ændringer. Arbejdsplanen udleveres minimum 4 uger forud. Den studerende arbejder ikke alene i 1 praktik.

Den studerendes placering på praktikstedet.

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling. Inden den studerende stater, har Nysted Børnehus tilrettelagt hvem der skal være vejleder. Så når den studerende ringer får man sin vejleder i røret, de aftaler nærmere.

Den studerende får oplyst, hvilken stue man skal være på og hvem der bliver ens vejleder senest under for-besøget.

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes logbog? Vejlederen læser den studerende logbog på fronter, inden hver vejledningstime, så tager man en snak om den der.

Vi vægter vejledningen højt da vi er opmærksomme på, at det er her der er rum til den pædagogiske sparring/debat. Vejledning en gang om ugen ca. 1 time, ugedagen afhænger af hvem der er vejleder i denne periode. Den studerende, har ansvar for dagsordenen. En dagsorden er hvor der står nogen faste punkter der skal drøftes, dette bliver man introduceret i inden eller ved den første vejledning.

C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Dagtilbudspædagogik

Kompetenceområde: Relation og kommunikation – 2. praktik

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at arbejde inden for den del af det pædagogiske arbejdsområde, der retter sig mod 0–5-årige. De vil i særlig grad have kompetencer til at skabe og udvikle pædagogiske miljøer og aktiviteter, hvor der på et pædagogisk

fagligt grundlag skabes optimale betingelser for et stimulerende og trygt børneliv.

Kompetenceområdet retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns- og færdighedsmål?
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	Vi forventer, at den studerende tilrettelægger et eller flere pædagogiske forløb, samt gennemfører og evaluerer disse. Vi snakker om de overvejelser, observationer og refleksioner den stud. har gjort sig under forløbet, til vejlednings-timerne. Herunder hvis der er nogle børn, der skal tages ekstra højde for. Under vejledningen er der mulighed for at debattere den studerendes observationer i praksis ved at koble den med den teori den studerende ønsker - fx noget der er gennemgået på studiedagene I det daglige arbejde bruger vi TRAS/TRASMO skemaer. Disse skemaer giver et godt billede af barnets sproglige og motoriske udvikling.	
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,	Vi arbejder med inklusion af alle børn, det forventer vi også, at den studerende arbejder med. Sparring på personale- og stuemøderne samt under vejledning.	

		Vi arbejder med at skabe nogle rammer, hvor børnene føler tilskyndelse til og har tryk i leg og aktiviteter, samt at have mulighed for at påvirke egen hverdag indenfor rimelighedens grænser. Vi er opmærksomme på, at vi ofte agerer med børnene ud fra vores egen logik. Vi øver os i at give plads til børneperspektivet.	
dialog og professionel kommunikation,	kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,	Forældresamarbejdet prioriteres højt hos os. Vi forventer, at den studerende også har fokus på dette område og derved videreudvikler egne kompetencer på området. Vi ser gerne, at den studerende begynder at tage kontakt til forældrene og gå i professionel dialog omkring deres barns hverdag. Dette kan evt. gøres i samarbejde med vejlederen. Kun i samarbejde med forældrene kan vi skabe et godt vuggestue-/børnehavemiljø for det enkelte barn. Da vi alle har forskellige måder at kommunikere på er det vigtigt at være tydelig i ord og handling - både når det handler om kolleger, forældre og børn. Vores TRIO gruppe (Leder, TR og AMR) står til rådighed, hvis den enkelte medarbejder oplever utilfredsstillende dialog. Her tænkes især blandt medarbejdere. I disse situationer prioriterer vi at afholde møder for at lave aftaler til alles bedste. Det er vigtigt at lære at skelne mellem den private/personlige og den professionelle kommunikation. PT er vores AMR på uddannelse vi har en stand in for vores AMR vi har ingen TR.	
leg, legeteori og legekulturer	rammesætte børns leg,	Vi vægter børns leg meget højt da det er her,	

		de bearbejder deres mange indtryk og lærer sociale omgangsformer. De børn der har svært ved dette hjælper vi på vej, ved at gå ved siden af barnet og hjælpe barnet i gang ved at guide, støtte eller bare observere barnet i dets leg.	
kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis	målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og	Vi arbejder hen imod mindre opbrud i løbet af formiddagen. Der etableres fordybelsesaktivitet af de enkelte teams. Det vil være tydeligt for børnene, hvor der er en tilgængelig voksen. Det enkelte barn skal føle sig set og hørt af en voksen. Undervejs i praktikken får den studerende muligheden for at planlægge, udføre og evaluere aktiviteter (KOMPAS/fordybelse). Den bedste måde at lære på er at afprøve.	
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse	Sundhed og hygiejne er noget vi dagligt arbejder med, både børn og voksne, faste regler for hvordan vi gør i de forskellige situationer. Det kan bl.a. handle om arbejdsstillinger, arbejdsopgaver, hygiejne blandt børn/voksne fx vaske hænder/toiletbesøg o.lign.	
Anbefalet relevant litteratur: Den studerende vil blive orienteret om, at vi har et personale bibliotek, hvor man er velkommen til at låne med hjem. Hjemmesiden, praktikbeskrivelse, teori fra studiedage kan/bør kobles på refleksioner. Jappes 3P model er relevant i forhold til at synliggøre hvordan man selv møder andre i relationen (øve sig i at agere professionelt).			
Dagtilbudspædagogik 3. praktik			
Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktik Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.			

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles det i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,	I Nysted Børnehus vægter vi samarbejdet højt. Hver dag planlægges i forhold til tilgængelige voksne: fordybelsesvoksen, praksis voksen og overbliksvoksen. Arbejdsmetoden er forholdsvis ny og arbejdsgangen derfor ikke fuldt implementeret. Planlægningen synliggøres på et skema, der ligger tilgængeligt i et skab. PT er vi grundet COVID19 bremset i implementeringen. Vi prioriterer, at man kan arbejde overalt i huset. Børnene føler sig trygge ved os alle og vi får større forståelse for de udfordringer de forskellige aldersgrupper giver. Vi forventer, at den studerende kan arbejde/lære at arbejde på den måde, da vi mener det styrker et godt samarbejde, og det skaber nogen gode pædagogiske diskussioner.	
leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,	udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,	Vi har iPads på alle stuer. De bliver brugt alsidigt. Personalet bruger Nem-Børn til dagsedler, billeder, opslag og andre forældreinformationer. På foranledning af børnenes spørgsmål bruger vi søgemaskiner til at blive klogere eller fx youtube til at finde sange og små film. Børnene har mulighed for at udforske mulighederne, dog med voksenstyring. I Nysted Børnehus tager vi udgangspunkt i vores værdigrundlag, når vi tager højde for børnemiljøet. Vi har børneperspektivet med når vi planlægger de understøttende tiltag, ved KOMPAS.	
forandringsprocesser og innovation,	bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Det er vigtig for vores hus, at vi reflektere over det vi går og gør i dagligdagen. Derfor sætter vi pris på, at den studerende observerer og undrer	

		sig over det vi gør i vores hverdag, vi forventer derfor, at den studerende spørger ind til vores pædagogiske praksis. Samtidig handler kompetencemålet om at bidrage til udvikling og fornyelse af den pædagogiske praksis.	
inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,	inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,	Den største udvikling sker når vi interesserer os for noget og derfor bliver nysgerrige. Gennem observation af det enkelte barn kan den studerende planlægge målrettede aktiviteter, med pædagogisk metode, hvor indholdet er inspireret af hvad barnet interesserer sig for - brug evt. vores arbejdsredskaber TRAS/TRASmo/kompetenceprofiler eller materiale fra Absalon. Gennem den daglige kommunikation med forældrene bliver det formodentlig synligt, hvordan de oplever deres barn og gennem dialog kan et godt samarbejde startes.	
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	Vi arbejder med pædagogiske lærerplaner KOMPAS - se under arbejdsmetoder. Personalet holder en gang om året (januar) temaaft Bestyrelsen. Her får bestyrelsen indsigt i vores pædagogiske overvejelser, med udgangspunkt i børnenes trivsel og progression. Debatten denne aften danner grobund for forståelse og evt. idéudveksling.	
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	Vi yder førstehjælp i det omfang vi kan, fysisk og psykisk. Ved behov ringer vi til forældrene, vagtlægen, 112.	

Anbefalet litteratur:

Den studerende vil blive orienteret om, at vi har et personale bibliotek, hvor man er velkommen til at låne med hjem.

Hjemmesiden, praktikbeskrivelse, teori fra studiedage kan/bør kobles på refleksioner.

Jappes 3P model er relevant i forhold til at synliggøre hvordan man selv møder andre i relationen (øve sig i at agere professionelt).

Særlige informationer om 2. og 3. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Den studerende bliver informeret om vagt planen den dag man er på for-besøg, den først tid arbejder man ikke selv, man indgår på lige fod i vagtplanen som det øvrige personale, man får vagtplanen 4 uger før.

Den studerendes placering på praktikstedet

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.
Den studerende får oplyst, hvilken stue man skal være på og hvem der bliver ens vejleder senest under for-besøget.
Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes logbog?
Vi vægter vejledningen højt da vi er opmærksomme på, at det er her der er rum til den pædagogiske sparring/debat. Vejledning en gang om ugen ca. 1 time, ugedagen afhænger af hvem der er vejleder i denne periode. Den studerende, har ansvar for dagsordenen. En dagsorden er hvor der står nogen faste punkter der skal drøftes, dette bliver man introduceret i inden eller ved den første vejledning.

C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

b) Skole- og fritidspædagogik

Kompetenceområde: Udviklings- og læringsrum – 2. praktik.

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at arbejde inden for den del af det pædagogiske arbejdsområde, der retter sig mod børn og unge i 6-18 års alderen. De har i særlig grad viden om børns og unges udvikling, læring samt didaktik og dannelse. Pædagogen har kompetencer til at indgå i skolens samlede aktivitetsområde, herunder i undervisningen samt i det fritidspædagogiske område.

Kompetenceområdet retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Vidensmål. Den studerende har viden om...	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde	kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,		
ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,	motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,		
didaktik og metodik knyttet til læring,	redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,		

bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,	tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,		
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og		
6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder		

Anbefalet relevant litteratur:

Skole- og fritidspædagogik

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktik.

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver.

Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Vidensmål. Den studerende har viden	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,		
tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper,	analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og		

herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,	andre faggrupper,		
praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,	indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,		
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,		
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering,	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis		
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp		

Anbefalet litteratur:

Særlige informationer om 2. og 3. praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Den studerendes placering på praktikstedet

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?
Hvordan inddrages den studerendes logb

C. Uddannelsesplan anden og tredje praktikperiode

c) Social- og specialpædagogik

Kompetenceområde: Relation og kommunikation - 2. praktik

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at indgå i social- og specialpædagogisk arbejde med mennesker i forhold til tre overordnede målgrupper:

A. Børn og unge med særlige behov.

B. Mennesker med sociale vanskeligheder.

C. Mennesker med psykiske og/eller fysiske funktionsnedsættelser

Kompetenceområdet retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den	kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til		

professionelle samtale	mennesker i udsatte positioner,		
professionsetik og pædagogiske værdier,	analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,		
konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,	vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,		
bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis	tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv		
hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv.	vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.		

Anbefalet relevant litteratur:

Social- og specialpædagogik 3.praktik

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.

Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
--	---	--	--

		studerendes læring indenfor dette?	
institutionelle, organisatorske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser,	agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,		
forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,	foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet		
tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde,	indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,		
opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,	redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mangefacetteret samarbejde		
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,		
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis		
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp		
Anbefalet litteratur:			
Særlige informationer om 2. og 3. praktikperiode			
Arbejdsplan for studerende:			
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?			

Den studerendes placering på praktikstedet Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.
Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portefolie/logbog?