

BESTYRELSESMØDE

Dato: 11. november 2024 - Tidsrum: 17.00-19.00, Mødested: Nysted Børnehus, Møde nr. 9

Referent: Rikke
Mødeleder: Lenette

Tilstede: Lenette Eriksen, Anja Møller Hansen, Jon Jessen, Marlene Larsen, Rikke Jepsen, Hanne Jørgensen.
Afbud: Christian

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
1. Valg af referent	Rikke	-
2. Godkendelse af sidste mødereferat	Seneste bestyrelsesmøde udsat til d.d.	-
X.	<i>Vi kan eventuelt starte mødet med at sortere opgaverne og udskyde el. slette dem der ikke relevante (punkt 5). Bestyrelsesformanden kan evt. også gøre dette på forhånd og så skal vi blot godkende dette valg på mødet.</i>	
3. Orientering fra børnehuset.	<p>Status for huset/arbejdet i bestyrelsen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status for vedtægter/bestyrelsesarbejdet - Ny leder til Nysted Børnehus – status: <p><i>Stillingsopslaget blev udarbejdet i samarbejde med forvaltningen, med input fra bestyrelsen og personalegruppen. Stillingen blev slået op primo oktober med ansættelsessamtaler d. 3. november 2024, med ønske om ansættelse pr. 1 januar 2025.</i></p> <p><i>Ved ansættelsessamtalerne deltog repræsentanter fra personalegruppen og bestyrelsesformand Lenette.</i></p> <p><i>Vedr. samtalerne udfald kan der ikke meldes noget ud p.t.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Fotografering <p><i>Fotograf: Jon og Lenette kommer den 2. december klokken 10 og tager gruppebilleder. Jon står for bestillingsseddel. Billeder bestiller han på nettet og de kan også fås digitalt.</i></p>	Christian eller Rikke skriver på AULA

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
	<ul style="list-style-type: none"> - MobilPay/kontant beløb – status <p style="color: red;">MobilePay/kontant beløb: 4644WM – Nysted Børnehus bestyrelse</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indskrivning <p><i>Der er forsat til stigning af børnetallet i børnehuset. Der er primært i vuggestuebørn. 1. januar 18 indskrevet vuggestue- og 22 børnehavebørn.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Frokostordning og mellemmåltiderne, status - Legepladstilsyn 2024. <p><i>Legepladstilsynet viser enkelte forhold der skal udbedres og renoveres. Enkelte udbedringer bliver udbedret af tømmermester, andet kan forældre hjælpe med på en forældrearbejdsdag. Tømmermester står også for at udbedre gyngestativerne i børnehaven. Udbedringer forventes færdiggjort i år.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Forælder kalender 2025, nogle ændringer eller tilføjelser? <p style="color: red;">Bestyrelsen godkender de foreslåede datoer.</p>	
4. Orientering fra formand	<p style="color: red;">Forældrebestyrelsesnetværk for dagtilbud i Guldborgsund. Lenette fortæller der er nogle forældre i Guldborgsund Kommune, der forsøger at samle et forældrenetværk. Hende og Marlene har deltaget på et møde hver i dette netværk.</p>	
5. Bestyrelsesmedlemmerne har ordet	<ul style="list-style-type: none"> - Beskrivelse af bestyrelsen, en større synlighed for forældrene (tilsynsdialog). Bestyrelsen vil udarbejde et skriv med billeder, dette skal udleveres af personalet når der starter nye børn. Fra januar måned. - Juletræsfest d. 24. november. Der sendes en reminder ud om tilmelding – fristen udvides til på fredag. Med reminderen medsendes Bestyrelsens MobilePay som kan benyttes ved tilmelding. - Vurdering af behov for en stilleboks/alkove til de mindre i vinterhalvåret. Jeg har set hvordan en lyddæmpende kasse kan afværge lydpåvirket stress hos de små som endnu 	Christian skriver på AULA i morgen.

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
	<p>ikke kan beskrive hvad de føler. Det afhjalp meget gråd og tristhed, især ved skiftende personale og lokaler uden plads til at trække sig tilbage. Hanne tager forslaget med tilbage og vender det med personalegruppen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Drikkedunk politik - børn og tørst. Der opleves at eget barn og andre børn, der afhentes samtidigt, er meget tørstige, når flaskerne pakkes ned i taskerne. Kan gøres mere synlige for de mindste? Hanne tager forslaget med tilbage og vender det med personalegruppen. - Opfølgning på arbejdsdagen, samt planlægning af den næste. Skal på mødet i januar. - General snak omkring muligheder for deltagelse i forskningsprojekter der kan forbedre inde/udemiljøet for personalet og børn. Evt. selv ansøge om et mindre projekt i samarbejde med en uddannelse der har korte projekter. Bestyrelsen udsætter punktet til mødet i januar. - Besøg fra dukketeater. Jeg kan nok godt skaffe en gratis forestilling, men der er nok for mange børn til en enkelt. Er der ønske, budget til at jeg se nærmere på mulighederne? Jons søster vil stadig gerne komme og lave en forestilling for børn og personale. Jon vender tilbage når hun får en ledig dato. - General snak om vurdering af gartnerordningen, er den ok, er det andre muligheder? Jon vil gerne ringe til en koordinator i Ejendomscenteret, og høre om arbejdsgange. - Mangler der noget udstyr til vinterhalvåret? General snak om rotation af legetøj. Hvordan fungerer det? Er der noget af det populære som der skal suppleres. Generel snak om huset pt. - General snak om bestyrelsens medlemmer bør have en rollefordeling, opgavefordeling eller lignende for at forbedre fremdrift. Jon ønsker rollefordeling så alle får nogle faste opgaver, samt forberedelse til næste møde. Bestyrelsen overvejer hvad de evt. kan byde ind med. Hvad ønsker personalet bestyrelsen skal byde ind med? 	

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
6. Budget/økonomi	<p>Budget for resten af året og forventninger til 2025.</p> <p><i>Der har været en positiv budgettilpasning, hvilket er meget positivt, da vi har haft og har udgift til vikar i forbindelse med medarbejdes sygemelding.</i></p> <p><i>Udgifter til renovering, vedligehold mv. er indtænkt i årets budget. Der er forsat luft til indkøb på stuerne.</i></p> <p><i>På udgiftsposten, frokostordningen, ses et stort overforbrug pga. dyre løsninger ifm. medarbejdes fravær i køkkenet.</i></p> <p><i>Vi forventer et budget i balance.</i></p>	
Evt.	<p>Loppemarked (Rikke): Må vi sætte MobilePay nr. op på p-pladsen så vi kan lave 'loppemarked' – bestyrelsen siger JA.</p>	
Kommende bestyrelsesmøder	<p><u>Datoer for kommende bestyrelsesmøder:</u></p> <p>27. januar 2025</p> <p><u>Indhold</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Principper for forældresamarbejde 2024 - Mad og måltidspolitik - Børnesyn og børneperspektiv - Pædagogiske læreplan: <p><i>Dannelse, børnesyn og børneperspektiv:</i></p> <p><i>Hvordan kan Nysted Børnehus udvikle på børneperspektivet i den pædagogiske praksis, med udgangspunkt i børnenes inddragelse og medbestemmelse i hverdagen – herunder et særligt fokus på, hvordan børnene i højere grad inddrages i måltidet?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - På et fremtidigt bestyrelsesmøde vil vi gerne samle til en idebank – hvad kunne vi ønske os i institutionen fx en stillekasse (Jon), specifikke læringsmiljøer, nye legeredskaber. - Loppemarked - Indhold af arbejdsdage, hvad skal vi være obs på ift. forberedelse. 	

Med venlig hilsen
Bestyrelsen