

BESTYRELSESMØDE

Dato: 22. maj 2024 - Tidsrum: 17.00-19.00, Mødested: Nysted Børnehus, Møde nr. 7

Referent: Rikke
Mødeleder: Hanne

Tilstede: Lenette Eriksen, Anja Møller Hansen, Jon Jessen, Rikke Jepsen og Hanne Jørgensen
Afbud: Christian Madsen og Marlene Larsen (har sendt noter til mødet)

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
1. Valg af referent	Rikke	-
2. Godkendelse af sidste mødereferat	Sidste møde (nr.6) var skrivemøde, til brug i forbindelse med bestyrelsens bidrag til tilsynsrapporten.	-
X. Konstruering af bestyrelsen	<p>I forbindelse med Alexanders udtræden af bestyrelsen, er der behov for ny-konstituering af bestyrelsen.</p> <p>Følgende poster skal besættes:</p> <p>Formand: Lenette Næst formand: Anja Medlem: Marlene Medlem: Jon</p> <p>Marlene har skrevet Leyla (mor til Alma/Selma) er interesseret i at være en del af bestyrelsen.</p> <p>Bestyrelsen aftaler, der skal sendes et skriv ud på AULA med en beskrivelse af den nye bestyrelse, og evt. et billede. Samme skriv kan benyttes når der kommer nye familier i børnehuset som 'Velkomst'skriv. Dette skal laves på næste møde – samt tages foto.</p> <p>Kommende bestyrelsesmøder ønsker stadig kl. 17 – 19, og med rul på man- og torsdage, IKKE tirs- og onsdage.</p>	<p>Christian skal sende vedtægter til alle medlemmer inden næste møde, hvor de ønskes gennemgået.</p> <p>Christian følger op på dette – hvad er mulighederne ift. at Leyla vælges ind.</p> <p>Punkt på næste møde: vedtægter, mødedatoer, beskrivelse af bestyrelsen, foto</p>
3. Orientering fra ledelsen	<p>Status for huset</p> <p><u>Personale:</u></p> <p>Vores studerende stopper 31. maj og vi er ikke blevet tildelt en ny.</p>	

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
	<p>Fra på mandag starter Ida (7.klasse Nysted skole) i et praktikforløb – hun vil til at starte med være i børnehaven nogle eftermiddagstimer mandage og onsdage.</p> <p><u>Indskrivning:</u></p>	
4. Orientering fra formand	<p>Ny formand valgt i dag, så der er ikke noget med ;-)</p> <p>Lenette har overtaget MobilePay-boxen efter Kristina. Der er et kontantbeløb som nogen skal overtage?</p>	Hvem overtager kontanterne?
5. Bestyrelsesmedlemmerne har ordet	<p><u>Årskalender, (kommende arrangementer inden sommerferien med bestyrelsen):</u></p> <p>Arbejdsdag 31. maj: Hvad, hvem, hvordan</p> <p>Forårsklargøring på legepladserne: Personalet skriver ønsker ned torsdag/fredag. Det samme gør Jon. Christian laver en liste, hvor forældre kan skrive sig på en opgave. De skal også kunne skrive hvilke redskaber/værktøj de evt. kan medbringe. Jon er tovholder på dagen – alle spørgsmål skal stilles til ham :)</p> <p>Sommerfest 14. juni: Hvad, hvem, hvordan</p> <p>Aktiviteter rundt på den store legeplads som sidste år: Hoppeborg (Lenette), male sten (Rikke), Ansigtsmaling (Marlene), dukketeater (Jon), bolde på Multibanen/tavlen/dåsekast/bowling/andet (personalet).</p> <p>Kagebord: ønske om at der på invitationen lægges op til at det ikke kun er Kage (skriv det kan fx være udskåret frugt, grøntsagsstave, boller med smør OG kage.</p> <p>Aftensmad: gerne som sidste år. Frikadeller, noget skært kød til de voksne (ikke svin) og nuggets til børnene. Kogt pasta uden noget. Tilbehør.</p> <p>Indbydelsen: 25kr som sidst, ikke kun kage, medbring service og evt. et tæppe (Rikke)</p>	<p>Liste skal udfærdiges og hænges op hurtigst muligt (Christian)</p> <p>Tilbage melding til Rikke om opgaverne er løst.</p> <p>Rikke tilretter indbydelse og sender ud omkring d. 1/6</p> <p>Jon undersøger om Trivsels- og sundhedshuset vil donere maden – giver besked til Rikke/Christian hurtigst muligt – ellers skal Christian bestille mad.</p>
6. Budget/økonomi	<u>Budget 2024:</u>	

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
	<p>Der er betydelige reduktioner i budget for 2024. Der er en rimelig indskrivning for 2024, (de børn der kendes til, for nuværende), hvorfor der forventes en stabilitet i forhold til personalesammensætningen.</p>	
7. Frokostordning	<p><u>Frokostordningen:</u></p> <p>Vedr. opstart: I samråd med forvaltningen og Charlotte, starter frokostordningen op 1. sep. for alle børn i børnehuset.</p> <p>Rammen for frokostordningen er, et sundt frokostmåltid. Til en start, tilbydes der fuld forplejning for alle børn, som nu i vuggestuen. Dvs. der skal ikke medbringes for- og eftermiddagsmadpakker/frugt. Børnehuset bærer udgiften til mad/frugt udenfor frokostmåltidet i en periode, for derefter at kunne konkludere om økonomien kan bære den fulde forplejning. Det er vigtigt at tydeliggøre, forældrevalg af frokostordning, kun indbefatter frokost.</p> <p>Valg/fravalg til frokostordning: Der er valg/fravalg af frokostordningen hvert 2. år. Perioden er ulige år. Kommende periode er 2025-2027. Bestyrelsen skal inden 1. juli tage stilling til, om der skal tilbydes frokostordning for kommende periode.</p> <p>Der skal tages stilling til valg/fravalg af frokostordning for hhv. vuggestue (0-3,0 år) og børnehave (3,1-skolestart).</p> <p>Bestyrelsen har drøftet forskellige scenarier, for og imod at fastholde frokostordning i begge afdelinger. Bestyrelsen har tidligere modtaget en forældrehenvendelse vedr. ønske om at sende beslutningen til afstemning i forældregruppen, denne henvendelse er taget til efterretning. Bestyrelsen og børnehuset har de seneste 2 år arbejdet på en etablering af køkken, for at muliggøre frokostordningen for alle børn. Dette projekt har været ramt af mange udfordringer, hvilket har forsinket opstarten af frokostordningen for børnehavebørnene. Bestyrelsen ønsker at frokostordningen bliver startet op og at der i den kommende valgperiode kan gøres erfaringer med frokostordningen.</p> <p>Bestyrelsen har enstemmigt vedtaget at frokostordningen fortsætter i begge afdelinger i 2025-2027.</p> <p><u>Pædagogisk tilsyn:</u></p>	

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
	<p>Præsentation af konklusion af det pædagogiske tilsyn.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der er anmeldt pædagogisk tilsyn. Tilsynet varetages af to pædagogiske konsulenter fra Center for Børn og Læring, Guldborgsund Kommune. Tilsynet er d. 23. april og efterfølges af en faglig dialog, med deltagelse af konsulenter, ledelse, medarbejdere og repræsentanter fra bestyrelsen. <p>Vi havde en samtale om hvad tilsynet går ud på, hvad konklusionen er og at vi fremadrettet stadig har stort fokus på at undersøge og inddrage børneperspektivet.</p>	
Evt.	<ul style="list-style-type: none"> - Lenette og Anja fortæller lidt om dialogmødet med BSU. - Jon: forældre må jo gerne reklamere for Børnehuset. Måske skulle man overveje at gå den vej? F.eks. en anmeldelse på Google. Hanne: mht. reklame kunne man også invitere de lokale medier når vi har nogle arrangementer. - Gruppebilleder ønskes tilgængelige. - På et fremtidigt bestyrelsesmøde vil vi gerne samle til en idebank – hvad kunne vi ønske os i institutionen fx en stillekasse (Jon), specifikke læringsmiljøer, nye legeredskaber. - Opslag om teater, aktiviteter o. Lign. Må de ligges på AULA? Forældre ønsker, at det kun er need 2 know på AULA, men det andet må meget gerne hænges ved indgangene. 	Rikke deler gruppebilleder på AULA
Kommende bestyrelsesmøder	<p><u>Indhold</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Principper for forældresamarbejde 2024 - Mad og måltidspolitik - Børnesyn og børneperspektiv 	

Med venlig hilsen
Bestyrelsen