

BESTYRELSESMØDE

Dato: 30. januar 2024 - Tidsrum: 17.00-19.00, Mødested: Nysted Børnehus, Møde nr. 5

Referent: Christian
Mødeleder: Christian

Tilstede: Alexander Segers, Kristina Nielsen, Marlene Larsen, Lenette Eriksen, Rikke Jepsen, Christian Madsen
Afbud: Hanne Jørgensen

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
1. Valg af referent	Christian	-
2. Godkendelse af sidste mødereferat	Godkendt	-
3. Orientering fra ledelsen	<p>Status for huset</p> <p><u>Personale:</u> Minella er tilbage efter endt barsel, Minella er pædagog og tilknyttet børnehave afd. Rikke har afslutte først modul i sprogvejleder uddannelsen. Christina er tilbage efter endt pædagoguddannelse, tillykke. Christina er tilknyttet vuggestue afd.</p> <p><u>Indskrivning:</u> P.t. er der en fin indskrivning til børnehuset. P.t. indmeldt 14 vuggestuebørn og 20 børnehavebørn. 4 børn til skole til april.</p> <p><u>Årskalender:</u> Årskalender godkendes med følgende tilføjelser:</p> <p>Sommerfesten afholdes fra kl. 15 til kl. 19.</p> <p>26. april, arbejdsdag fra kl. 14.</p> <p>24. november, juletræsfest i fritidscenteret.</p> <p><u>Nye stuenavne:</u></p> <p>Der er behov for nye navne til stuerne. Personalegruppen drøfter dette på kommende personalemøde. Navnene på stuerne skal være fundet pr. 1. april. 2024.</p>	<p><i>Christian opdaterer årskalenderen og sender ud på AULA.</i></p> <p><i>Christian bestiller fritidscenteret – ALLE LOKALER.</i></p>

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
	<p><u>Status på køkken og frokostordningen:</u> Charlotte er ved at være kommet på plads i det nye køkken. Der er søgt bistand hos køkkenansvarlig i Krummerne for indkøb, tips og triks, økonomi mv. Der har været mange forhold og forstyrrelser i processen med byggeriet, bl.a. forkerte hvidevarer, fejl på montering af ovn, udsugning mv., forsinkelser på levering.</p> <p>Der kan ikke gives en dato for opstart af frokostordningen for børnehavebørnene, men forventer at vi snart kan komme med en udmelding.</p> <p>Rammen for frokostordningen er, et sundt frokostmåltid. Til en start, tilbydes der fuld forplejning for alle børn, som nu i vuggestuen. Dvs. der skal ikke medbringes for- og eftermiddagsmadpakker/frugt. Børnehuset bærer udgiften til mad/frugt udenfor frokostmåltidet i en periode, for derefter at kunne konkludere om økonomien kan bære den fulde forplejning. Det er vigtigt at tydeliggøre, forældrevalg af frokostordning, kun indbefatter frokost.</p> <p>Der er valg/fravalg af frokostordningen hvert 2. år. Perioden er ulige år. Kommende periode er 2025-2027. Bestyrelsen skal i dette forår beslutte, om der skal tilbydes frokostordning for kommende periode.</p> <p><u>Pædagogisk tilsyn:</u></p> <p>Der er anmeldt pædagogisk tilsyn. Tilsynet varetages af to pædagogiske konsulenter fra Center for Børn og Læring, Guldborgsund Kommune. Tilsynet er d. 23. april og efterfølges af en faglig dialog, med deltagelse af konsulenter, ledelse, medarbejdere og repræsentanter fra bestyrelsen.</p>	
4. Orientering fra formand	-	
5. Bestyrelsesmedlemmerne har ordet	Er der behov for afkortning af tidsrummet for tilbud af morgenmad. Pt. fungerer tidsrummet godt. Der er ikke så mange børn der kommer for at spise morgenmad efter kl. 7.15.	
6. Budget/økonomi	<p><u>Budget 2023:</u></p> <p>Ved den endelige budgetopfølgning for år 2023, konstateres et minderforbrug på under 1000kr.</p>	

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
	<p><u>Budget 2024:</u></p> <p>Der er betydelige reduceringer i budget for 2024. Der er en rimelig indskrivning for 2024, (de børn der kendes til, for nuværende), hvorfor der forventes en stabilitet i forhold til personalesammensætningen.</p>	
7. Forældremøde 2024	<p><u>En drøftelse om ønsker til indhold/tema og form.</u></p> <p>Selvskrevet: valg til bestyrelsen og formandens beretning.</p> <p>Temaer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Børn og kost - Familierapeut om forældreskab anno 2024 - Ud på stuerne: hvad er personalet og børnene optaget, (sætte grænser mv.) - Stationer med emner: f.eks. sprog, motorik, omsorg, mv. 	<i>Christian bringer drøftelsen videre til personalet.</i>
Evt.	-	
Kommende bestyrelsesmøder	<p><u>Indhold</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Principper for forældresamarbejde 2024 - Mad og måltidspolitik - Børnesyn og børneperspektiv 	

Med venlig hilsen
Alexander og Christian

BESTYRELSESMØDE

Dato: 30. januar 2024 - Tidsrum: 17.00-19.00, Mødested: Nysted Børnehus, Møde nr. 5

Referent: Christian
Mødeleder: Christian

Tilstede: Alexander Segers, Kristina Nielsen, Marlene Larsen, Lenette Eriksen, Rikke Jepsen, Christian Madsen
Afbud: Hanne Jørgensen

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
1. Valg af referent	Christian	-
2. Godkendelse af sidste mødereferat	Godkendt	-
3. Orientering fra ledelsen	<p>Status for huset</p> <p><u>Personale:</u> Minella er tilbage efter endt barsel, Minella er pædagog og tilknyttet børnehave afd. Rikke har afslutte først modul i sprogvejleder uddannelsen. Christina er tilbage efter endt pædagoguddannelse, tillykke. Christina er tilknyttet vuggestue afd.</p> <p><u>Indskrivning:</u> P.t. er der en fin indskrivning til børnehuset. P.t. indmeldt 14 vuggestuebørn og 20 børnehavebørn. 4 børn til skole til april.</p> <p><u>Årskalender:</u> Årskalender godkendes med følgende tilføjelser:</p> <p>Sommerfesten afholdes fra kl. 15 til kl. 19.</p> <p>26. april, arbejdsdag fra kl. 14.</p> <p>24. november, juletræsfest i fritidscenteret.</p> <p><u>Nye stuenavne:</u></p> <p>Der er behov for nye navne til stuerne. Personalegruppen drøfter dette på kommende personalemøde. Navnene på stuerne skal være fundet pr. 1. april. 2024.</p>	<p><i>Christian opdaterer årskalenderen og sender ud på AULA.</i></p> <p><i>Christian bestiller fritidscenteret – ALLE LOKALER.</i></p>

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
	<p><u>Status på køkken og frokostordningen:</u> Charlotte er ved at være kommet på plads i det nye køkken. Der er søgt bistand hos køkkenansvarlig i Krummerne for indkøb, tips og triks, økonomi mv. Der har været mange forhold og forstyrrelser i processen med byggeriet, bl.a. forkerte hvidevarer, fejl på montering af ovn, udsugning mv., forsinkelser på levering.</p> <p>Der kan ikke gives en dato for opstart af frokostordningen for børnehavebørnene, men forventer at vi snart kan komme med en udmelding.</p> <p>Rammen for frokostordningen er, et sundt frokostmåltid. Til en start, tilbydes der fuld forplejning for alle børn, som nu i vuggestuen. Dvs. der skal ikke medbringes for- og eftermiddagsmadpakker/frugt. Børnehuset bærer udgiften til mad/frugt udenfor frokostmåltidet i en periode, for derefter at kunne konkludere om økonomien kan bære den fulde forplejning. Det er vigtigt at tydeliggøre, forældrevalg af frokostordning, kun indbefatter frokost.</p> <p>Der er valg/fravalg af frokostordningen hvert 2. år. Perioden er ulige år. Kommende periode er 2025-2027. Bestyrelsen skal i dette forår beslutte, om der skal tilbydes frokostordning for kommende periode.</p> <p><u>Pædagogisk tilsyn:</u></p> <p>Der er anmeldt pædagogisk tilsyn. Tilsynet varetages af to pædagogiske konsulenter fra Center for Børn og Læring, Guldborgsund Kommune. Tilsynet er d. 23. april og efterfølges af en faglig dialog, med deltagelse af konsulenter, ledelse, medarbejdere og repræsentanter fra bestyrelsen.</p>	
4. Orientering fra formand	-	
5. Bestyrelsesmedlemmerne har ordet	Er der behov for afkortning af tidsrummet for tilbud af morgenmad. Pt. fungerer tidsrummet godt. Der er ikke så mange børn der kommer for at spise morgenmad efter kl. 7.15.	
6. Budget/økonomi	<p><u>Budget 2023:</u></p> <p>Ved den endelige budgetopfølgning for år 2023, konstateres et minderforbrug på under 1000kr.</p>	

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
	<p><u>Budget 2024:</u></p> <p>Der er betydelige reduceringer i budget for 2024. Der er en rimelig indskrivning for 2024, (de børn der kendes til, for nuværende), hvorfor der forventes en stabilitet i forhold til personalesammensætningen.</p>	
7. Forældremøde 2024	<p><u>En drøftelse om ønsker til indhold/tema og form.</u></p> <p>Selvskrevet: valg til bestyrelsen og formandens beretning.</p> <p>Temaer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Børn og kost - Familierapeut om forældreskab anno 2024 - Ud på stuerne: hvad er personalet og børnene optaget, (sætte grænser mv.) - Stationer med emner: f.eks. sprog, motorik, omsorg, mv. 	<i>Christian bringer drøftelsen videre til personalet.</i>
Evt.	-	
Kommende bestyrelsesmøder	<p><u>Indhold</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Principper for forældresamarbejde 2024 - Mad og måltidspolitik - Børnesyn og børneperspektiv 	

Med venlig hilsen
Alexander og Christian

BESTYRELSESMØDE

Dato: 30. januar 2024 - Tidsrum: 17.00-19.00, Mødested: Nysted Børnehus, Møde nr. 5

Referent: Christian
Mødeleder: Christian

Tilstede: Alexander Segers, Kristina Nielsen, Marlene Larsen, Lenette Eriksen, Rikke Jepsen, Christian Madsen
Afbud: Hanne Jørgensen

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
1. Valg af referent	Christian	-
2. Godkendelse af sidste mødereferat	Godkendt	-
3. Orientering fra ledelsen	<p>Status for huset</p> <p><u>Personale:</u> Minella er tilbage efter endt barsel, Minella er pædagog og tilknyttet børnehave afd. Rikke har afslutte først modul i sprogvejleder uddannelsen. Christina er tilbage efter endt pædagoguddannelse, tillykke. Christina er tilknyttet vuggestue afd.</p> <p><u>Indskrivning:</u> P.t. er der en fin indskrivning til børnehuset. P.t. indmeldt 14 vuggestuebørn og 20 børnehavebørn. 4 børn til skole til april.</p> <p><u>Årskalender:</u> Årskalender godkendes med følgende tilføjelser:</p> <p>Sommerfesten afholdes fra kl. 15 til kl. 19.</p> <p>26. april, arbejdsdag fra kl. 14.</p> <p>24. november, juletræsfest i fritidscenteret.</p> <p><u>Nye stuenavne:</u></p> <p>Der er behov for nye navne til stuerne. Personalegruppen drøfter dette på kommende personalemøde. Navnene på stuerne skal være fundet pr. 1. april. 2024.</p>	<p><i>Christian opdaterer årskalenderen og sender ud på AULA.</i></p> <p><i>Christian bestiller fritidscenteret – ALLE LOKALER.</i></p>

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
	<p><u>Status på køkken og frokostordningen:</u> Charlotte er ved at være kommet på plads i det nye køkken. Der er søgt bistand hos køkkenansvarlig i Krummerne for indkøb, tips og triks, økonomi mv. Der har været mange forhold og forstyrrelser i processen med byggeriet, bl.a. forkerte hvidevarer, fejl på montering af ovn, udsugning mv., forsinkelser på levering.</p> <p>Der kan ikke gives en dato for opstart af frokostordningen for børnehavebørnene, men forventer at vi snart kan komme med en udmelding.</p> <p>Rammen for frokostordningen er, et sundt frokostmåltid. Til en start, tilbydes der fuld forplejning for alle børn, som nu i vuggestuen. Dvs. der skal ikke medbringes for- og eftermiddagsmadpakker/frugt. Børnehuset bærer udgiften til mad/frugt udenfor frokostmåltidet i en periode, for derefter at kunne konkludere om økonomien kan bære den fulde forplejning. Det er vigtigt at tydeliggøre, forældrevalg af frokostordning, kun indbefatter frokost.</p> <p>Der er valg/fravalg af frokostordningen hvert 2. år. Perioden er ulige år. Kommende periode er 2025-2027. Bestyrelsen skal i dette forår beslutte, om der skal tilbydes frokostordning for kommende periode.</p> <p><u>Pædagogisk tilsyn:</u></p> <p>Der er anmeldt pædagogisk tilsyn. Tilsynet varetages af to pædagogiske konsulenter fra Center for Børn og Læring, Guldborgsund Kommune. Tilsynet er d. 23. april og efterfølges af en faglig dialog, med deltagelse af konsulenter, ledelse, medarbejdere og repræsentanter fra bestyrelsen.</p>	
4. Orientering fra formand	-	
5. Bestyrelsesmedlemmerne har ordet	Er der behov for afkortning af tidsrummet for tilbud af morgenmad. Pt. fungerer tidsrummet godt. Der er ikke så mange børn der kommer for at spise morgenmad efter kl. 7.15.	
6. Budget/økonomi	<p><u>Budget 2023:</u></p> <p>Ved den endelige budgetopfølgning for år 2023, konstateres et minderforbrug på under 1000kr.</p>	

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
	<p><u>Budget 2024:</u></p> <p>Der er betydelige reduceringer i budget for 2024. Der er en rimelig indskrivning for 2024, (de børn der kendes til, for nuværende), hvorfor der forventes en stabilitet i forhold til personalesammensætningen.</p>	
7. Forældremøde 2024	<p><u>En drøftelse om ønsker til indhold/tema og form.</u></p> <p>Selvskrevet: valg til bestyrelsen og formandens beretning.</p> <p>Temaer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Børn og kost - Familierapeut om forældreskab anno 2024 - Ud på stuerne: hvad er personalet og børnene optaget, (sætte grænser mv.) - Stationer med emner: f.eks. sprog, motorik, omsorg, mv. 	<i>Christian bringer drøftelsen videre til personalet.</i>
Evt.	-	
Kommende bestyrelsesmøder	<p><u>Indhold</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Principper for forældresamarbejde 2024 - Mad og måltidspolitik - Børnesyn og børneperspektiv 	

Med venlig hilsen
Alexander og Christian

BESTYRELSESMØDE

Dato: 30. januar 2024 - Tidsrum: 17.00-19.00, Mødested: Nysted Børnehus, Møde nr. 5

Referent: Christian
Mødeleder: Christian

Tilstede: Alexander Segers, Kristina Nielsen, Marlene Larsen, Lenette Eriksen, Rikke Jepsen, Christian Madsen
Afbud: Hanne Jørgensen

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
1. Valg af referent	Christian	-
2. Godkendelse af sidste mødereferat	Godkendt	-
3. Orientering fra ledelsen	<p>Status for huset</p> <p><u>Personale:</u> Minella er tilbage efter endt barsel, Minella er pædagog og tilknyttet børnehave afd. Rikke har afslutte først modul i sprogvejleder uddannelsen. Christina er tilbage efter endt pædagoguddannelse, tillykke. Christina er tilknyttet vuggestue afd.</p> <p><u>Indskrivning:</u> P.t. er der en fin indskrivning til børnehuset. P.t. indmeldt 14 vuggestuebørn og 20 børnehavebørn. 4 børn til skole til april.</p> <p><u>Årskalender:</u> Årskalender godkendes med følgende tilføjelser:</p> <p>Sommerfesten afholdes fra kl. 15 til kl. 19.</p> <p>26. april, arbejdsdag fra kl. 14.</p> <p>24. november, juletræsfest i fritidscenteret.</p> <p><u>Nye stuenavne:</u></p> <p>Der er behov for nye navne til stuerne. Personalegruppen drøfter dette på kommende personalemøde. Navnene på stuerne skal være fundet pr. 1. april. 2024.</p>	<p><i>Christian opdaterer årskalenderen og sender ud på AULA.</i></p> <p><i>Christian bestiller fritidscenteret – ALLE LOKALER.</i></p>

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
	<p><u>Status på køkken og frokostordningen:</u> Charlotte er ved at være kommet på plads i det nye køkken. Der er søgt bistand hos køkkenansvarlig i Krummerne for indkøb, tips og triks, økonomi mv. Der har været mange forhold og forstyrrelser i processen med byggeriet, bl.a. forkerte hvidevarer, fejl på montering af ovn, udsugning mv., forsinkelser på levering.</p> <p>Der kan ikke gives en dato for opstart af frokostordningen for børnehavebørnene, men forventer at vi snart kan komme med en udmelding.</p> <p>Rammen for frokostordningen er, et sundt frokostmåltid. Til en start, tilbydes der fuld forplejning for alle børn, som nu i vuggestuen. Dvs. der skal ikke medbringes for- og eftermiddagsmadpakker/frugt. Børnehuset bærer udgiften til mad/frugt udenfor frokostmåltidet i en periode, for derefter at kunne konkludere om økonomien kan bære den fulde forplejning. Det er vigtigt at tydeliggøre, forældrevalg af frokostordning, kun indbefatter frokost.</p> <p>Der er valg/fravalg af frokostordningen hvert 2. år. Perioden er ulige år. Kommende periode er 2025-2027. Bestyrelsen skal i dette forår beslutte, om der skal tilbydes frokostordning for kommende periode.</p> <p><u>Pædagogisk tilsyn:</u></p> <p>Der er anmeldt pædagogisk tilsyn. Tilsynet varetages af to pædagogiske konsulenter fra Center for Børn og Læring, Guldborgsund Kommune. Tilsynet er d. 23. april og efterfølges af en faglig dialog, med deltagelse af konsulenter, ledelse, medarbejdere og repræsentanter fra bestyrelsen.</p>	
4. Orientering fra formand	-	
5. Bestyrelsesmedlemmerne har ordet	Er der behov for afkortning af tidsrummet for tilbud af morgenmad. Pt. fungerer tidsrummet godt. Der er ikke så mange børn der kommer for at spise morgenmad efter kl. 7.15.	
6. Budget/økonomi	<p><u>Budget 2023:</u></p> <p>Ved den endelige budgetopfølgning for år 2023, konstateres et minderforbrug på under 1000kr.</p>	

Punkt	Indhold / Drøftelse / Beslutning	Opfølgning
	<p><u>Budget 2024:</u></p> <p>Der er betydelige reduceringer i budget for 2024. Der er en rimelig indskrivning for 2024, (de børn der kendes til, for nuværende), hvorfor der forventes en stabilitet i forhold til personalesammensætningen.</p>	
7. Forældremøde 2024	<p><u>En drøftelse om ønsker til indhold/tema og form.</u></p> <p>Selvskrevet: valg til bestyrelsen og formandens beretning.</p> <p>Temaer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Børn og kost - Familierapeut om forældreskab anno 2024 - Ud på stuerne: hvad er personalet og børnene optaget, (sætte grænser mv.) - Stationer med emner: f.eks. sprog, motorik, omsorg, mv. 	<i>Christian bringer drøftelsen videre til personalet.</i>
Evt.	-	
Kommende bestyrelsesmøder	<p><u>Indhold</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Principper for forældresamarbejde 2024 - Mad og måltidspolitik - Børnesyn og børneperspektiv 	

Med venlig hilsen
Alexander og Christian